

LATVIJAS SPORTA PEDAGOĢIJAS AKADĒMIJA

REĢISTRĒTS LSPA
ar Nr. 45
Datums: 05.10.2020.

APSTIPRINU
LSPA Senāta priekšsēdētājs
prof. U.Grāvītis
2020.gada 1.oktobrī,
Protokols Nr. 2

TRAUKSMES CELŠANAS KĀRTĪBA

I Vispārīgie jautājumi

1. Trauksmes celšanas kārtība (turpmāk – Kārtība) nosaka, kā tiek organizēta iekšējā trauksmes celšanas sistēma Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmijā (turpmāk – LSPA), lai nodrošinātu iespēju LSPA darbiniekiem un citām personām ziņot par tādiem Trauksmes celšanas likumā noteiktiem iespējamiem pārkāpumiem LSPA, kuri var kaitēt sabiedrības interesēm, kurus persona uzskata par patiesiem un par kuriem informācija iegūta, personai veicot amata (darba) pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu.
2. Trauksmes cēlētājs ir fiziskā persona – LSPA darbinieks, kurš sniedz informāciju par iespējamu pārkāpumu, kas var kaitēt sabiedrības interesēm, ja persona šo informāciju uzskata par patiesu un tā gūta, veicot darba pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu.
3. Trauksmes celšana nav rīcība, kuras galvenais motīvs ir personīga sūdzība, personīgas nesaskaņas vai kāda personīga labuma, tostarp materiāla labuma gūšana vai apzināti nepatiesu ziņu sniegšana.
4. Kārtība ir LSPA iekšējs normatīvs akts, kas ir saistošs visām LSPA amatpersonām un darbiniekiem (tai skaitā - akadēmiskajam personālam).
5. Kārtība izstrādāta saskaņā ar Trauksmes celšanas likumu (11.10.2018.) un Valsts kancelejas "Labās prakses vadlīnijām iekšējās trauksmes celšanas sistēmas izveidei" (17.04.2019.).
6. Papildus informācija par trauksmes celšanu pieejama tīmekļa vietnē www.trauksmescelejs.lv
7. Ar noteikumiem tiek iepazīstināti LSPA darbinieki, uzsākot darba tiesiskās attiecības. Iepazīstināšanu nodrošina LSPA Personāla vadības speciālists.

II Trauksmes cēlēju ziņojums

8. Trauksmes cēlētājs ir tiesīgs celt trauksmi īpaši par šādiem pārkāpumiem: amatpersonu bezdarbību, nolaidību vai dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, korupciju, krāpšanu, publiskas personas finanšu līdzekļu vai mantas izšķērdēšanu, sabiedrības veselības apdraudējumu, būvniecības drošības apdraudējumu, vides drošības apdraudējumu, darba drošības apdraudējumu, cilvēktiesību pārkāpumu, pārkāpumu publisko iepirkumu jomā.
9. Ja persona, veicot darba pienākumus LSPA, atrodies tiesiskajās attiecībās ar LSPA, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu, tostarp brīvprātīgā darbu, vai

sniedzot pakalpojumus LSPA, ir guvusi informāciju par iespējamu pārkāpumu, kas var kaitēt sabiedrības interesēm, un vēlas par to celt trauksmi atbilstoši Kārtībai, tā vērsas ar Trauksmes cēlēja ziņojumu LSPA Ētikas komisijā 1 (viena) mēneša laikā no pārkāpuma atklāšanas dienas.

10. Gadījumā, ja Trauksmes cēlējam rodas jautājumi vai šaubas par trauksmes celšanu, tam ir iespēja konsultēties LSPA Ētikas komisijā, tai skaitā par Trauksmes cēlēja ziņojuma aizpildīšanu.
11. Trauksmes cēlājs ziņojumu var iesniegt personiski LSPA Ētikas komisijā, aizpildot pielikumā pievienoto veidlapu, vai nosūtot to uz e-pastu: trauksme@lspa.lv.

III Trauksmes cēlēja ziņojuma izvērtēšana un atbildes sniegšana

12. Par Trauksmes cēlēja ziņojumu saņemšanu un reģistrēšanu atbildīgais LSPA Ētikas komisijas loceklis veic ziņojumu reģistrēšanu (veicot personas datu pseidonimizēšanu) un nosūta to izvērtēšanai pēc būtības LSPA Ētikas komisijas priekšsēdētājam, kurš ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no ziņojuma saņemšanas dienas informē ziņojuma iesniedzēju par ziņojuma saņemšanu (ja iesniedzējs nav vēlējies palikt anonīms).
13. Trauksmes cēlēja personas datiem, ziņojumam un tam pievienotajiem rakstveida un lietiskajiem pierādījumiem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss.
14. LSPA Ētikas komisija, izvērtējot pēc būtības Trauksmes cēlēja ziņojumus, ir tiesīga pieaicināt citus LSPA darbiniekus – attiecīgās jomas speciālistus, kā arī pieaicinātos ekspertus.
15. LSPA Ētikas komisija izskata Trauksmes cēlēja ziņojumu pēc būtības un, ja konstatē pārkāpumu, sniedz LSPA rektoram atzinumu par konstatēto pārkāpumu, lai rektors var pieņemt lēmumu par atbildības piemērošanu saskaņā ar LSPA iekšējiem normatīvajiem aktiem vai lietas izbeigšanu. Ja ziņojuma izskatīšanas laikā rodas aizdomas par pārkāpumu, kura izskatīšana nav LSPA kompetencē, LSPA Ētikas komisija pārsūta ziņojumu tālākai izskatīšanai pēc piekritības.

V Noslēguma jautājumi

16. Rektora palīgs nodrošina Kārtības izvietošanu LSPA iekštīklā, kā arī informācijas publicēšanu LSPA mājas lapā www.lspa.lv par LSPA iekšējās trauksmes celšanas sistēmas izveidi un ziņošanas kārtību.
17. Jautājumi, kuri nav atrunāti šajā kārtībā tiek risināti saskaņā ar Trauksmes celšanas likumu.
18. Kārtība stājas spēkā un var tikt grozīta vai atcelta ar LSPA Senāta lēmumu.

Dokumenta vēsture:

Versija	Datums	Izstrādātājs/Papildinātājs	Labojumi / Komentāri
1.0	01.10.2020	Juriste Daina Arne Prorektore Andra Fernāte	Jauns dokuments

Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapa

ADRESĀTS
LATVIJAS SPORTA PEDAGOĢIJAS AKADEMIJA (LSPA)
ĒTIKAS KOMISIJA

1. PĀRKĀPUMA APRAKSTS
Sniedziet Jūsu rīcībā esošo informāciju par iespējamo pārkāpumu, ko esat novērojis savā darba vidē . Miniet konkrētus faktus vai apstākļus, kas par to liecina (piemēram, datums, vieta, kur iespējamais pārkāpums tika novērots), iesaistītās fiziskās vai juridiskās personas, iesaistīto personu amati. Norādiet, vai Jūsu rīcībā ir kādi pierādījumi, piemēram, dokumenti, fotogrāfijas, e-pasta sarakste. Pievienojiet tos ziņojumam vai norādiet, kur ar tiem var iepazīties
2. INFORMĀCIJAS GŪŠANAS VEIDS (SAISTĪBA AR DARBU)
Jūsu saistība ar LSPA, kurā ir novērots iespējamais pārkāpums (atzīmējiet atbilstošo): <input type="checkbox"/> strādāju LSPA (man ar to ir līgumattiecības/ieņemu tur amatu/esmu ar to dienesta attiecībās – atbilstoši pasvītrotiet) <input type="checkbox"/> pildu darba pienākumus LSPA, bet man ir līgumattiecības ar citu organizāciju <input type="checkbox"/> sniedzu pakalpojumu LSPA, par kuru ziņoju <input type="checkbox"/> iespējamo pārkāpumu novēroju, dibinot tiesiskās attiecības cita veida saistība ar Jūsu darba vidi (norādiet, kāda)
3. NORĀDIET, KĀDĀM SABIEDRĪBAS INTERESĒM UN KURIEM SABIEDRĪBAS PĀRSTĀVJIEM, KĀ ARĪ KĀDU KAITĒJUMU MINĒTAIS PĀRKĀPUMS RADA VAI VAR RADĪT¹
4. VAI PAR PĀRKĀPUMU ESAT ZIŅOJIS IEPRIEKŠ (atzīmējiet atbilstošo, sniedziet nepieciešamos komentārus): <input type="checkbox"/> nē, šī ir pirmā ziņošanas reize <input type="checkbox"/> jā, ziņoju savā darbavietā, izmantojot iekšēju trauksmes celšanas mehānismu <input type="checkbox"/> jā, ziņoju citai institūcijai (norādiet, kurai _____) <input type="checkbox"/> jā, vērsos gan savā darbavietā, gan citā institūcijā cita informācija:
Komentāri:
5. PIELIKUMI

¹ Ziņošana tikai par personīgu interešu aizskārumu nav uzskatāma par trauksmes celšanu.

Norādiet ziņojumam pievienotos dokumentus, kas, Jūsaprāt, apstiprina iespējamo pārkāpumu. Ja norādījāt, ka par šo pārkāpumu esat ziņojis iepriekš, pievienojiet sniegto atbildi, ja tādu esat saņēmis

1.
2.
3.
...

6. ZIŅAS PAR IESNIEDZĒJU

Vārds, uzvārds

Kontaktinformācija, tostarp adrese*

(dzīvesvietas adrese, kā arī cita informācija, kā ar Jums var sazināties (piemēram, e-pasts vai tālruņa numurs), lai nosūtītu atbildi, informāciju par izskatīšanas gaitu vai lūgtu papildinformāciju)

7. IESNIEGŠANAS DATUMS

Piezīme. * Adrese jānorāda saskaņā ar Iesniegumu likumā noteikto prasību. Ja Jūsu norādītā kontaktinformācija iesnieguma izskatīšanas laikā mainās, lūdzam par to informēt.

Iesniedzot trauksmes cēlēja ziņojumu, es **apliecinu, ka ziņojumā norādīto informāciju uzskatu par patiesu, rīkojos labā ticībā un man ir saprotams, ka apzināta nepatiesu ziņu sniegšana nav uzskatāma par trauksmes celšanu un par to mani var saukt pie atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.**

Ja Jūsu ziņojums neatbildīs Trauksmes celšanas likuma prasībām un netiks atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, tas tiks izskatīts kā privātpersonas iesniegums vai institūcija rīkosies citā veidā atbilstoši ziņojuma saturam, Jūs par to attiecīgi informējos.

(paraksts)

Aizpilda LSPA

Iesnieguma reģistrācijas datums _____ Nr. _____

INFORMĀCIJA PAR TURPMĀKO SAZIŅU:

- triju dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par Jūsu iesnieguma atzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu, Jums tiks nosūtīta atbilde par pieņemto lēmumu (izmantojot Jūsu ziņojuma 6. punktā norādīto kontaktinformāciju);
- ar Jums sazināsies, ja trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanai būs nepieciešama papildu informācija;
- ja Jūsu iesniegums tiks atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, kompetentā institūcija par tā izskatīšanas gaitu Jūs informēs divu mēnešu laikā no dienas, kad Jūsu iesniegums atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu;
- neskaidrību gadījumā Jūs varat sazināties ar LSPA Ētikas komisiju trauksmes celšanas jautājumos